

# **HCI Handleiding**

## **Multi Factor Authenticatie**

### **(Medewerker)**

- Classificatie: 4 – Openbaar -

## Inhoud

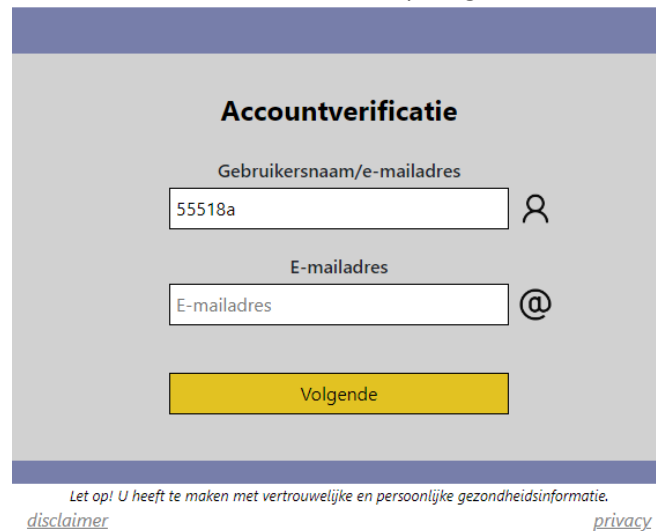
<b>1</b>	<b>Eerste keer inloggen met de Multi Factor Authenticatie .....</b>	<b>3</b>
1.1	Nieuwe gebruikers .....	3
1.2	Bestaande gebruiker .....	5
1.3	Multi Factor Authenticatie met authenticatie app instellen .....	5
1.4	Multi Factor Authenticatie met e-mail instellen.....	5
<b>2</b>	<b>Wachtwoord vergeten of nieuw wachtwoord aanmaken .....</b>	<b>6</b>
2.1	Nieuw wachtwoord aanvragen .....	6
2.2	Nieuw wachtwoord aanmaken .....	7
<b>3</b>	<b>Inloggen na initieel instellen van Multi Factor Authenticatie .....</b>	<b>8</b>
3.1.1	Inloggen met verificatiecode uit authenticatie app.....	8
3.1.2	Inloggen met verificatiecode per e-mail.....	9
<b>4</b>	<b>Aanpassen inlog gegevens en MFA methode.....</b>	<b>10</b>
4.1	Aanpassen eigen informatie .....	10
4.1.1	Aanpassen telefoonnummer en/of e-mailadres.....	10
4.1.2	Aanpassen wachtwoord vanuit inlogprofiel .....	11
4.1.3	Authenticatie methode aanpassen.....	11
<b>5</b>	<b>FAQ .....</b>	<b>12</b>
5.1	E-mail niet ontvangen .....	12
5.2	Code is verlopen .....	12
5.3	Telefoon verloren.....	12
5.4	Telefoon vergeten.....	12
5.5	Geen toegang tot e-mail .....	12
5.6	Geen toegang tot telefoon én e-mail .....	12

# 1 Eerste keer inloggen met de Multi Factor Authenticatie

## 1.1 Nieuwe gebruikers

Zodra een het EPD account voor jou is aangemaakt volgens de Multi Factor Authenticatie methode ontvang je een e-mail van de praktijk met hierin je gebruikersnaam (4xxxxx) en een link. Via deze link kun je je verifiëren.

Zodra je op de link in de e-mail klikt dien je je e-mailadres te verifiëren. Vul hiervoor de gebruikersnaam uit de e-mail en e-mailadres in en klik op volgende. Je dient het scherm nu te sluiten.



**Accountverificatie**

Gebruikersnaam/e-mailadres

55518a

E-mailadres

E-mailadres

Volgende

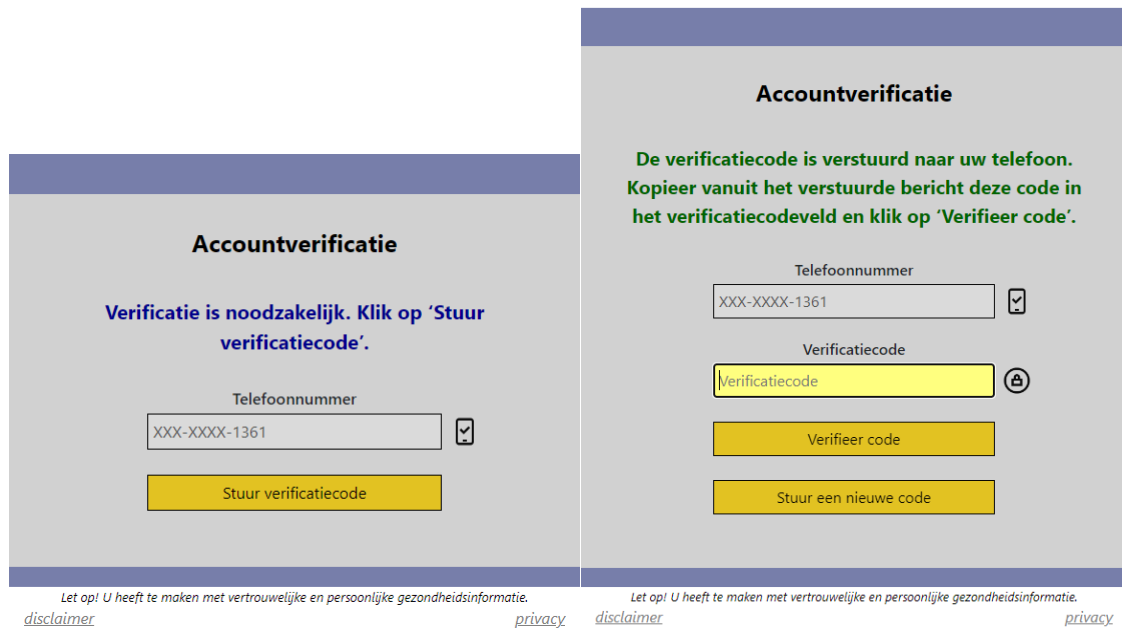
Let op! U heeft te maken met vertrouwelijke en persoonlijke gezondheidsinformatie.  
[disclaimer](#) [privacy](#)

**Figuur 1: verstuur verificatiecode per e-mail**

Hierna heb je een tweede e-mail ontvangen met een link waarmee je een nieuw wachtwoord kunt aanmaken.

**Let op:** de link is beperkt geldig. Indien je geen e-mail hebt ontvangen of de link is niet meer geldig, dan kun je via <https://login.incuraepd.nl> je gebruikersnaam invullen en op 'wachtwoord vergeten/ eerste keer inloggen?' klikken in het login scherm (hoofdstuk 3) om alsnog een nieuw wachtwoord aan te maken.

Nadat je op 'Volgende' hebt geklikt, verschijnt een scherm (**figuur 2**) waarin verificatie van het telefoonnummer nodig is. Klik op 'stuur verificatiecode' om een code per SMS te ontvangen. Zodra je deze hebt ontvangen vul je deze in en klik op 'verifieer code'.



**Figuur 2: verificatie van het telefoonnummer**

In het volgende scherm stelt je je wachtwoord voor de Multi Factor Authenticatie in. Vul eerst het tijdelijke wachtwoord in dat je per e-mail hebt ontvangen van no-reply@winbase.nl bij 'tijdelijk wachtwoord'. Vul vervolgens tweemaal je zelf gekozen wachtwoord in en klik op 'Volgende' (**figuur 3**).

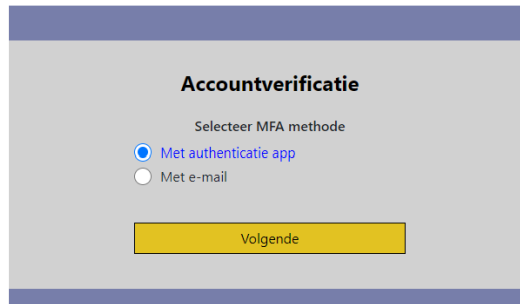


**Figuur 3: instellen wachtwoord**

Nadat je je wachtwoord hebt ingesteld kun je een methode voor de Multi Factor Authenticatie kiezen. De beschikbare methoden zijn:

1. Authenticator app (Microsoft Authenticator)
2. E-mail

In het volgende scherm selecteer je de methode (**figuur 4**).



**Figuur 4: instellen MFA methode – authenticatie app**

## 1.2 Bestaande gebruiker

Indien je als bestaande gebruiker voor het eerst na het aanzetten van de MFA voor je praktijk wilt inloggen kun je hiervoor hoofdstuk 2 volgen: 'Wachtwoord vergeten of nieuw wachtwoord aanmaken'.

## 1.3 Multi Factor Authenticatie met authenticatie app instellen

Zodra je in het scherm van **figuur 4** voor de authenticatie app kiest, verschijnt in het volgende scherm een QR code (**figuur 5**). Open op je mobiele telefoon de authenticatie app naar keuze en selecteer in je app de '+' en 'Scan QR code' optie.

Scan met de camera van je mobiele telefoon de QR code, vul vervolgens de verificatiecode in die op je mobiele telefoon wordt weergegeven en klik op 'Doorgaan'.



**Figuur 5: QR code voor authenticatie app**

Je hebt nu succesvol de authenticatie app aan het EPD gekoppeld!

## 1.4 Multi Factor Authenticatie met e-mail instellen

Aangezien je e-mailadres reeds geverifieerd is ben je hierna ingelogd in het EPD.

## 2 Wachtwoord vergeten of nieuw wachtwoord aanmaken

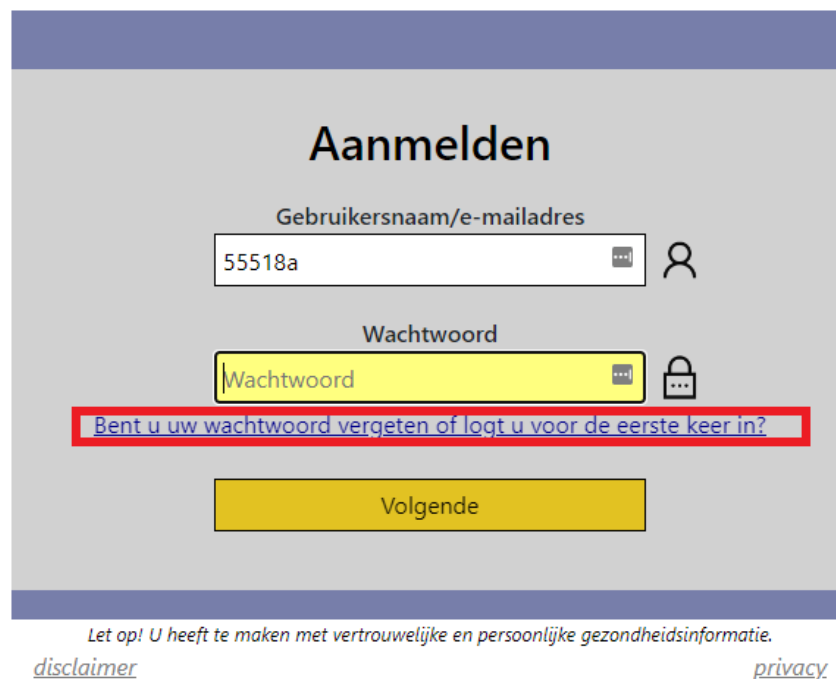
### 2.1 Nieuw wachtwoord aanvragen

Om een nieuw wachtwoord aan te maken kun je klikken op 'wachtwoord vergeten'. Je vult je gebruikersnaam in op het inlogscherm (*figuur 5*).



**Figuur 5: inloggen - gebruikersnaam**

Zodra je op volgende klikt zie je het eerste scherm van de Multi Factor Authenticatie. In dit scherm staat je gebruikersnaam al ingevuld. Omdat je voor de eerste keer inlogt via de Multi Factor Authenticatie is het belangrijk dat je een nieuw wachtwoord aanmaakt. Kies voor 'Bent u uw wachtwoord vergeten?' (*figuur 6*).



**Figuur 6: inloggen - wachtwoord**

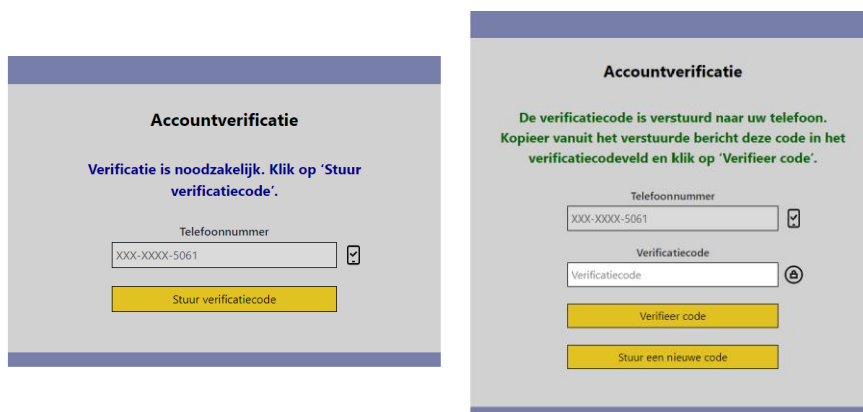
Vul in het volgende scherm (*figuur 7*) het e-mailadres in dat in het EPD is ingesteld (in **Gebruikersbeheer** zoals ingesteld door de praktijkbeheerder). Als hier een foutief e-mailadres ingevuld wordt, verschijnt een melding dat er geen account is met deze combinatie van gebruikersnaam en e-mailadres. Neem in dit geval contact op met de praktijkhouder om het e-mailadres te verifiëren en eventueel te wijzigen.



**Figuur 7: inloggen – invoeren e-mailadres**

## 2.2 Nieuw wachtwoord aanmaken

Nadat je op 'Volgende' heeft geklikt, verschijnt een scherm (**figuur 8**) waarin verificatie van het telefoonnummer nodig is. Klik op 'stuur verificatiecode' om een code per SMS te ontvangen. Zodra je deze hebt ontvangen vul je deze in en klik op 'verifieer code'.

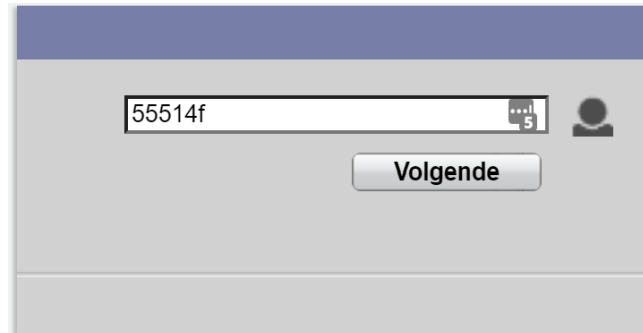


**Figuur 8: verificatie telefoonnummer**

In het volgende scherm kun je je nieuwe wachtwoord aanmaken. Vul eerst het tijdelijke wachtwoord in dat je per e-mail hebt ontvangen van no-reply@winbase.nl bij 'tijdelijk wachtwoord'. Vul vervolgens een nieuw wachtwoord in en bevestig. Je wachtwoord is bijgewerkt.

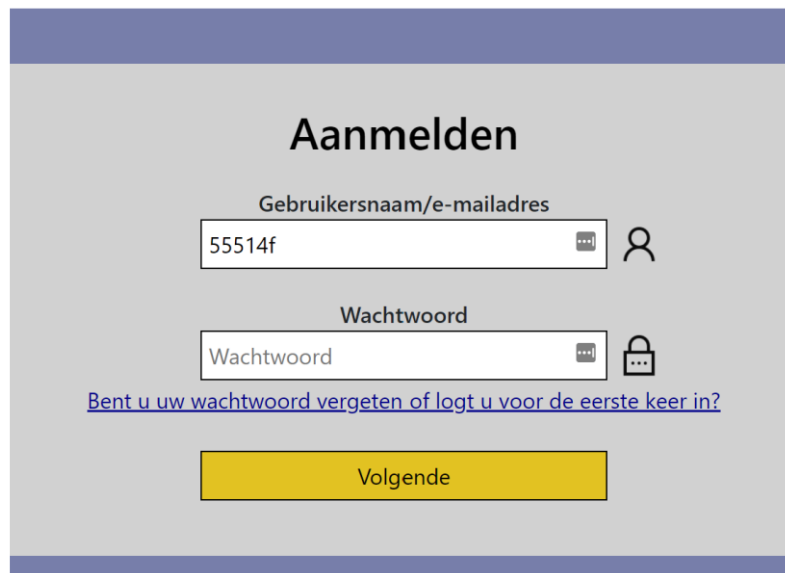
### 3 Inloggen na initieel instellen van Multi Factor Authenticatie

Om met je nieuw ingestelde Multi Factor Authenticatie in te loggen dien je eerst je gebruikersnaam in te vullen in het inlogschermb (figuur 9).



*Figuur 9: inloggen met MFA - gebruikersnaam*

In het volgende scherm vul je je ingestelde wachtwoord in (figuur 10) en klik je op 'volgende'.



*Figuur 10: inloggen met MFA – wachtwoord*

#### 3.1.1 Inloggen met verificatiecode uit authenticatie app

Indien je het gebruik van een authenticatie app hebt ingesteld als methode voor Multi Factor Authenticatie, dan dien je in het scherm wat nu verschijnt je verificatiecode in te vullen. Je vindt deze code door de gekoppelde authenticatie app te openen via uw mobiele telefoon.

**Let op:** de code verloopt na 30 seconden en verspringt dan naar een andere code.

Zodra je een correcte code hebt ingevuld ben je na klikken op 'Volgende' succesvol ingelogd in het EPD! Indien de code niet juist is wordt dit gemeld en kun je een nieuwe code invullen vanuit je authenticatie app.



### 3.1.2 Inloggen met verificatiecode per e-mail

Indien je e-mail hebt ingesteld als methode voor Multi Factor Authenticatie, wordt na het invullen van je wachtwoord een e-mail verstuurd naar het ingestelde e-mailadres (**figuur 11**). Kies voor 'stuur verificatiecode' en gebruik de code uit de e-mail om het inloggen te verifiëren (**figuur 12**).



The screenshot shows a web interface titled "Accountverificatie". Below the title, there is a blue instruction: "Verificatie is noodzakelijk. Klik op 'Stuur verificatiecode'". There is a text input field labeled "E-mailadres" containing "j\*\*\*\*\*@w\*\*\*\*\*.nl" and an "@" symbol to its right. Below the input field is a yellow button labeled "Stuur verificatiecode".

**Figuur 11: inloggen met MFA – verificatiecode per e-mail**



The screenshot shows a web interface titled "Accountverificatie". Below the title, there is a green instruction: "De verificatiecode is verstuurd naar uw e-mailadres. Kopieer vanuit het verstuurd bericht deze code in het verificatiecodeveld en klik op 'Verifieer code'". There are two text input fields: the first is labeled "E-mailadres" and contains "j\*\*\*\*\*@w\*\*\*\*\*.nl" with an "@" symbol; the second is labeled "Verificatiecode" and contains "Verificatiecode" with a lock icon to its right. Below the first input field is a yellow button labeled "Verifieer code", and below the second is a yellow button labeled "Stuur een nieuwe code".

**Figuur 12: invullen verificatiecode**

**Let op:** zie je een melding dat de verificatiecode verlopen of onjuist is? Dan dien je voor 'Stuur een nieuwe code' te kiezen. Je kunt het proces daarna opnieuw doorlopen.

Zodra je een correcte code hebt ingevuld ben je na klikken op 'Volgende' succesvol ingelogd in het EPD! Indien de code niet juist is wordt dit gemeld en kunt een nieuwe verificatiecode aanvragen.

## 4 Aanpassen inlog gegevens en MFA methode

### 4.1 Aanpassen eigen informatie

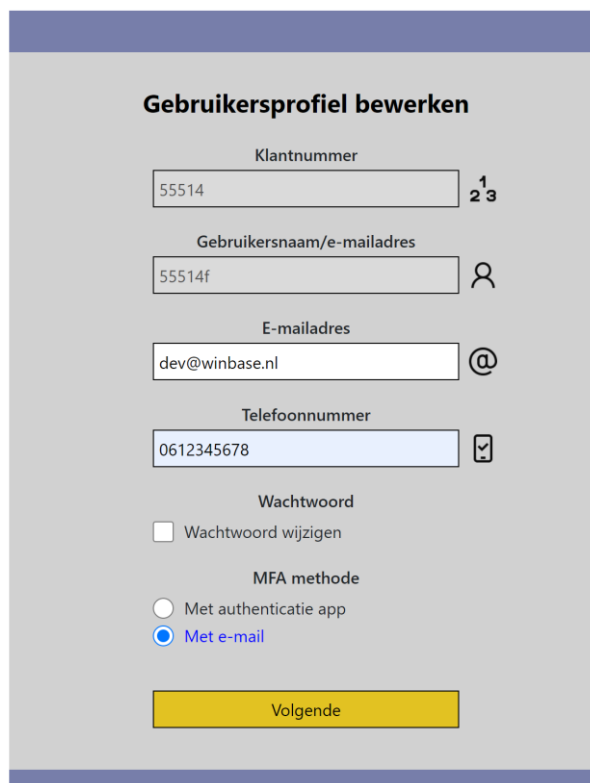
Je kunt zelf het telefoonnummer en e-mailadres voor de Multi Factor Authenticatie aanpassen na het initieel aanmaken van de Multi Factor Authenticatie. Klik hiervoor in de zwarte balk op 'inlogprofiel' (*figuur 13*).



Figuur 13: toegang tot MFA inlogprofiel

Vervolgens opent er een pop-up waarin je opnieuw dient in te loggen met uw wachtwoord en 2<sup>de</sup> factor.

Na het inloggen kun je in dit scherm je gegevens aanpassen (*figuur 14*).



The image shows a form titled 'Gebruikersprofiel bewerken' with the following fields and options:

- Klantnummer:** Input field containing '55514' with a '1 2 3' icon to the right.
- Gebruikersnaam/e-mailadres:** Input field containing '55514f' with a person icon to the right.
- E-mailadres:** Input field containing 'dev@winbase.nl' with an '@' icon to the right.
- Telefoonnummer:** Input field containing '0612345678' with a phone icon to the right.
- Wachtwoord:** A checkbox labeled 'Wachtwoord wijzigen' which is currently unchecked.
- MFA methode:** Two radio button options: 'Met authenticatie app' (unchecked) and 'Met e-mail' (checked).
- Volgende:** A yellow button at the bottom of the form.

Figuur 14: tonen MFA inlogprofiel

#### 4.1.1 Aanpassen telefoonnummer en/of e-mailadres

Zodra je in het inlogprofiel je e-mailadres of telefoonnummer aanpast, zal deze opnieuw geverifieerd moeten worden, hiervoor kun je de schermen die hierna volgen doorlopen.

**Let op:** het telefoonnummer moet beginnen met '+316'.

Indien je in het inlogprofiel je e-mailadres en/of telefoonnummer aanpast, zal deze ook binnen het EPD in **Gebruikersbeheer** worden aangepast. Hier staat de informatie welke voor de Multi Factor Authenticatie wordt gebruikt.

#### **4.1.2 Aanpassen wachtwoord vanuit inlogprofiel**

Indien je je wachtwoord (ook) wilt aanpassen zet je het vinkje aan bij *'Wachtwoord wijzigen'*. In het volgende scherm kun je het wachtwoord aanpassen. Indien je je oude wachtwoord niet meer weet kun je via de inlogprocedure kiezen voor de optie *'Bent u uw wachtwoord vergeten?'*. Zie hiervoor hoofdstuk 4.

#### **4.1.3 Authenticatie methode aanpassen**

Onder het kopje *'MFA methode'* staat de authenticatie methode die je op dit moment hebt ingesteld. Als je je manier van authenticatie wilt aanpassen kun je een andere optie selecteren en op *'volgende'* klikken. Je authenticatie methode is nu aangepast, de volgende keer dat je in het EPD inlogt zal via de nieuw gekozen optie zijn.

## 5 FAQ

### 5.1 E-mail niet ontvangen

Onze Multi Factor Authenticatie verstuurt de e-mails vanuit de afzender: "Microsoft namens WinBase Groep BV" met adres [msonlineserviceteam@microsoftonline.com](mailto:msonlineserviceteam@microsoftonline.com). Het kan soms een minuut duren voordat je een e-mail ontvangt. Heb je geen e-mail ontvangen? Check dan de ongewenste e-mails of spam.

Mocht je toch niets ontvangen hebben, dan kun je opnieuw een code laten versturen door op 'Stuur een nieuwe code' te klikken.

### 5.2 Code is verlopen

De codes in per SMS of e-mail zijn maar beperkt geldig, deze verlopen na een bepaalde tijd. Mocht de code verlopen zijn dan wordt dit gemeld. Je kunt dan opnieuw een code laten versturen door op 'stuur een nieuwe code' te klikken.

### 5.3 Telefoon verloren

Als je je telefoon bent verloren en hierom niet meer in het EPD kunt inloggen (je had bijvoorbeeld de authenticatie app als Multi Factor Methode ingesteld staan) kun je aan je praktijk beheerder vragen je telefoonnummer vanuit het EPD aan te passen of je MFA methode te resetten.

Als je de e-mail als Multi Factor Methode ingesteld had staan kun je nog gewoon inloggen in het EPD en via Inlogprofiel in de zwarte balk uw telefoonnummer aanpassen, zie ook hoofdstuk 4.1.1.

### 5.4 Telefoon vergeten

Als je je telefoon bent vergeten en je had de authenticatie app als Multi Factor Methode ingesteld, dan kun je aan je praktijk beheerder vragen om in gebruikersbeheer je MFA methode te resetten.

### 5.5 Geen toegang tot e-mail

Als je geen toegang meer hebt tot je e-mailadres en je kunt hierdoor niet meer in het EPD inloggen (je had de e-mail als Multi Factor Methode ingesteld staan) kun je aan je praktijk beheerder vragen je e-mailadres in het EPD aan te passen.

Als je een authenticatie app als Multi Factor Methode ingesteld had staan kun je nog gewoon inloggen in het EPD en via Inlogprofiel in de zwarte balk uw e-mailadres zelf aanpassen, zie ook hoofdstuk 4.1.1.

### 5.6 Geen toegang tot telefoon én e-mail

Als je geen toegang hebt tot je e-mailadres en je bent ook je telefoon kwijt, dan kun je met geen van de ingestelde Multi Factor Methodes meer inloggen. Je kunt in dit geval aan je praktijk beheerder vragen je e-mailadres vanuit het EPD aan te passen.