

# Studentenstatuut Letzel Opleidingen 2023

## Inleiding

Het studentenstatuut van Letsel Opleidingen B.V. (hierna te noemen: “**Letsel Opleidingen**”) omvat opleiding specifieke alsmede instelling specifieke informatie conform artikel 7.59 Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (“WHW”).

Het Studentenstatuut is vastgesteld door de directie van Letsel Opleidingen. In situaties waarin dit studentenstatuut niet voorziet, beslist de directie van Letsel Opleidingen.

Vastgesteld op 12-06-2023

## Hoofdstuk 1. Algemeen

### Artikel 1.1 Doel van het studentenstatuut

In dit studentenstatuut staan de rechten en plichten van de studenten en cursisten van Letsel Opleidingen (hierna te noemen: “**student** of **studenten**”, alsmede de verplichtingen van de directie en medewerkers van Letsel Opleidingen.

### Artikel 1.2 Vaststelling

1. Het algemeen deel van het studentenstatuut wordt vastgesteld door de directie van Letsel Opleidingen.
2. Het opleiding specifieke deel van het studentenstatuut (zoals de onderwijs- en examenregeling) wordt vastgesteld door de directie van Letsel Opleidingen en daarna bekrachtigd door de Examencommissie.

### Artikel 1.3 Reikwijdte

1. Het studentenstatuut is bindend voor de studenten, de medewerkers en de directie van Letsel Opleidingen. Daarnaast is het studentenstatuut, daar waar in het studentenstatuut aangegeven, van toepassing op aspirant-studenten en oud-studenten van Letsel Opleidingen.
2. Het studentenstatuut geldt in en buiten de opleidingsgebouwen en -terreinen, zowel in als buiten opleidingstijd, voor zover dit verband houdt met de opleiding. Daarnaast geldt het studentenstatuut (indien van toepassing) voor de beroepspraktijkvorming en buiten-opleidingsactiviteiten.

### Artikel 1.4 Bekendmaking

1. Letsel Opleidingen maakt het studentenstatuut bekend door deze te plaatsen op haar website.
2. Letsel Opleidingen zorgt ervoor dat studenten toegang hebben tot en kennis kunnen nemen van de voor hen geldende onderwijs- en examenregeling.
3. Indien het studentenstatuut tijdens het studiejaar wordt gewijzigd, dan zorgt de directie van Letsel Opleidingen ervoor dat de desbetreffende studenten hierover worden geïnformeerd.

## Hoofdstuk 2. Algemene rechten van studenten

### Artikel 2.1 Recht op informatie

1. De student heeft recht op een begrijpelijke uitleg van of toelichting op dit studentenstatuut en andere documenten die met het studentenstatuut te maken hebben, zoals het Examenreglement en de Klachtenregeling.
2. Letsel Opleidingen draagt er zorg voor dat voor de aanvang van de cursus of opleiding de volgende informatie toegankelijk is:
  - a. een overzicht van het onderwijsaanbod;
  - b. doelstelling en de werkwijze van Letsel Opleidingen;
  - c. de toepasselijke examenregeling;
  - d. de eisen voor toelating en de beroepsmogelijkheden die aan de toelating tot het onderwijs zijn verbonden;
  - e. de cursusduur;
  - f. de hoogte van de opleidingskosten en een indicatie van de overige kosten die aan het volgen van een opleiding (kunnen) zijn verbonden;
3. De in lid 2 bedoelde gegevens worden zodanig openbaar gemaakt dat de aanstaande student zich een goed oordeel kan vormen over de inhoud en inrichting van het onderwijs.

## **Artikel 2.2 Bescherming persoonsgegevens**

In de studentenadministratie worden slechts persoonsgegevens opgenomen welke noodzakelijk zijn voor een zorgvuldige taakuitoefening van Letsel Opleidingen en worden enkel op grond van wettelijke verplichtingen vastgelegd in een dossier. Het vastleggen en het verwerken van deze persoonsgegevens vindt plaats overeenkomstig de geldende privacyregelgeving. Voor de rechten van studenten verwijst Letsel Opleidingen naar de op de website gepubliceerde privacyverklaring.

## **Artikel 2.3 Voorzieningen**

1. Studenten hebben recht op voldoende voorzieningen die nodig zijn om de opleiding goed te kunnen volgen. Dat zijn onder andere goede studievoorziening, studiebegeleiding en advies, een werkbaar rooster en materiële voorzieningen.
2. Studenten krijgen een aanspreekpunt toegewezen gekregen die fungeert voor alle vragen rond de studie(voortgang). De student is vervolgens verplicht om de gemaakte afspraken met dit aanspreekpunt na te komen.
3. Studenten hebben recht op een veilige leeromgeving. Het gaat hierbij onder andere om bescherming van bezittingen, bescherming tegen geweld, en bescherming van het welbevinden van de student in de leersituatie. Het beleid hiervoor wordt door de directie van Letsel Opleidingen vastgesteld.
4. Er gelden bij Letsel Opleidingen minimaal de volgende studentenvoorzieningen voor meerdaagse opleidingen:
  - a. huisvesting, waarbij Letsel Opleidingen gebruik maakt van locaties van organisaties met wie zij samenwerkt;
  - b. opleidingsinformatie via de website en/of brochure en/of nieuwsbrief;
  - c. een aanspreekpunt met wie studenten contact op kunnen nemen tijdens de opleiding.

## **Artikel 2.4 Medezeggenschap**

1. Studenten hebben het recht om de kwaliteit van het onderwijs mede te beoordelen. Om die reden wordt de opleiding schriftelijk en/of mondeling geëvalueerd.
2. Indien nodig wordt er een raad van (oud-)studenten gevormd om invulling te geven aan de medezeggenschap.

## **Hoofdstuk 3. In- en uitschrijving**

### **Artikel 3.1 Toelatingsprocedure**

1. Degene die zich als student voor een opleiding wenst in te schrijven, dient zich van tevoren te vergewissen van de door Letsel Opleidingen gestelde vooropleidings- en overige toelatingsvereisten. Deze worden medegedeeld tijdens de voorlichtingsbijeenkomst, staat in de brochure en op de website.
2. Desgevraagd dient de student de volgende stukken te kunnen overleggen:
  - a. CV
  - b. Kopie diploma vooropleiding
  - c. Verklaring werkgever aangaande werkervaring
3. Degene die zich als student wenst in te schrijven, schrijft zich in voor een opleiding middels het invullen van het inschrijfformulier op de website. De inschrijving is voltooid nadat deze door het secretariaat van Letsel Opleidingen schriftelijk is bevestigd.
4. Er is vervolgens pas sprake van toelating tot de opleiding vanaf het moment dat de verschuldigde opleidingskosten zijn voldaan.
5. Letsel Opleidingen behoudt zich het recht voor om aangekondigde opleidingen alsnog niet aan te bieden. Een student die zich heeft ingeschreven voor een opleiding die door aantoonbare overmacht niet doorgaat, krijgt hiervan uiterlijk vier weken voor de eerste les zou beginnen schriftelijk bericht.

6. Voor degene die zijn inschrijving wil annuleren, gelden de volgende regels:
  - a. Annuleer je binnen 4 weken voor aanvang van de eerste opleidingsdag, dan wordt er 20% van de overeengekomen prijs in rekening gebracht.
  - b. Annuleer je binnen 2 dagen voor aanvang van de eerste opleidingsdag, dan dien je het volledige opleidingsgeld te betalen (tenzij dit in de bedenktijd van 14 dagen valt).
  - c. Het is (kosteloos) mogelijk een plaatsvervanger deel te laten nemen aan de cursus.

### **Artikel 3.2 Onderwijsovereenkomst**

1. Bij het sluiten en (tussentijds) beëindigen van de onderwijsovereenkomst houdt Letsel Opleidingen zich aan de bepalingen van de wet.
2. Letsel Opleidingen kan in ieder geval de onderwijsovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen, indien:
  - a. niet voldaan is of wordt aan de gestelde inschrijvingsvoorwaarden, waaronder de voorwaarde om de verschuldigde opleidingskosten- of tentamengeld tijdig te voldoen;
  - b. blijkt dat de door de student verstrekte gegevens in het kader van de inschrijving onjuist zijn;
  - c. er gegronde vrees bestaat, dan wel is gebleken dat de betrokkene van die inschrijving en de daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de doelstelling van Letsel Opleidingen.
3. In de in lid 2 genoemde gevallen worden de door de student betaalde opleidingskosten niet terugbetaald.
4. De student en de directie van Letsel Opleidingen kunnen met wederzijdse schriftelijke overeenstemming de onderwijsovereenkomst tussentijds wijzigen.

### **Artikel 3.3 Opleidingskosten en examengeld**

1. De student die zich inschrijft voor een opleiding – en met wie aldus een onderwijsovereenkomst is gesloten - is verplicht om de volledige opleidingskosten te betalen voor aanvang van de eerste bijeenkomst van de opleiding.
2. In afwijking van lid 1 kan enkel na toestemming van de directie van Letsel Opleidingen, een betaling in termijnen plaatsvinden, overeenkomstig een door Letsel Opleidingen vastgestelde betalingsregeling, waarbij Letsel Opleidingen administratiekosten in rekening kan brengen.
3. De kosten van het examen worden ieder jaar voorafgaand aan de opleiding vastgesteld en gecommuniceerd.
4. De student die examen wil doen of die gebruik moet maken van een herkansing, is de door Letsel Opleidingen verschuldigde kosten voor ieder afzonderlijk (deel) examen verschuldigd.
5. Indien een student buiten de geplande gelegenheden in een studiejaar een examen wenst af te leggen, dient hij daartoe een gemotiveerd schriftelijk verzoek te richten aan de examencommissie. Bij toekenning van dit verzoek wordt een extra bedrag in rekening gebracht. De examencommissie behoudt zich het recht voor om in overleg met de betrokken docent de vorm van het tentamen te bepalen.

## Hoofdstuk 4. Onderwijs

### Artikel 4.1 Kwaliteit van het Onderwijs

1. Letsel Opleidingen stelt de voor de opleidingen geldende kaders voor de kwaliteit van het onderwijs en onderzoek vast.
2. Letsel Opleidingen stelt de eigen missie en profilering en de daarmee samenhangende doelstellingen en kwaliteitskenmerken op.
3. Voor opleidingen waarvoor accreditatie is aangevraagd, worden deze doelstellingen en kwaliteitskenmerken geijkt aan de kwaliteitseisen van de organisatie die de accreditatie verleent.

### Artikel 4.2 Onderwijsdoelen

1. De onderwijsdoelen van een opleiding en de daarmee te verkrijgen competenties zijn afgeleid van algemeen erkende Hbo kernkwalificaties, van het profiel van het beroep of de beroepen op de uitoefening waarvan de opleiding de student voorbereidt en van de eigen visie en profilering van de opleiding.
2. In de voorlichtingsbrochure van de opleiding - dan wel op een andere door de directie te bepalen en voor studenten goed toegankelijke wijze - wordt per studieonderdeel aangegeven:
  - a. het leerdoel (in relatie tot de competenties);
  - b. de onderwijsinhoud;
  - c. de onderwijsvorm(en);
  - d. de studielast;
  - e. de toetsvorm en inhoud.

### Artikel 4.3 Studievordering

1. Letsel Opleidingen zorgt voor een goed werkend systeem van studiebegeleiding voor de student.
2. Letsel Opleidingen draagt zorg voor een aanspreekpunt voor de student voor al zijn vragen over de opleiding.
3. Een student kan een negatief studieadvies krijgen van de opleiding.

### Artikel 4.4 Aanwezigheid bij onderwijs en examens

1. Studenten zijn verplicht de onderwijsactiviteiten volgens het onderwijsschema te volgen.
2. Studenten dienen tijdig voor aanvang van de onderwijsactiviteit op de daartoe aangewezen plaats aanwezig te zijn. Voor studenten die te laat zijn, stelt de directie nadere regels op. Bij herhaald te laat komen, kunnen passende maatregelen opgelegd worden.
3. Een student mag alleen de onderwijsactiviteiten verzuimen indien hiervoor schriftelijke toestemming is gegeven door de directie van Letsel Opleidingen.
4. Als een student ziek of verhinderd is, moet dit worden gemeld volgens de door de opleiding opgestelde regels. Als de student vaak of lang ziek is, kan de opleiding vragen een schriftelijke verklaring van een arts te overleggen.
5. Als de student zonder toestemming of geldige reden afwezig is, kunnen disciplinaire maatregelen worden getroffen door de opleiding.
6. Bij het uitvallen van onderwijs als gevolg van de afwezigheid van docenten, wordt zo snel mogelijk aan de studenten bericht gegeven. Letsel Opleidingen zorgt zo spoedig mogelijk voor vervanging van afwezige docenten. Letsel Opleidingen kan aanvullende regels opstellen omtrent uitval van onderwijs ten gevolge van examens, opleidingsonderzoeken, beoordelingsvergaderingen, excursies en overige activiteiten.

## Hoofdstuk 5. Examinering en beoordeling

### Artikel 5.1 Tentamens en examens

1. Aan opleidingen kunnen examens verbonden zijn. Letsel Opleidingen kent de volgende vormen:
  - a. schriftelijke kennistoets met open vragen;
  - b. praktijkexamen met acteur;
  - c. praktijkexamen met letselschadeprofessionals;
  - d. mondelinge kennistoets;
  - e. reflectieverslag;
  - f. stageverslag;
  - g. schrijven van een plan van aanpak
  - h. Rekentoets
  - i. multiple choice toets.
2. Het examen van de totale opleiding of dat van een fase daarvan, is behaald, wanneer alle examens die behoren tot een bepaalde opleiding of een bepaalde fase daarvan met goed gevolg zijn afgelegd, tenzij de examencommissie bepaalt dat er nog een te houden onderzoek aan het examen is verbonden.
3. De student die slaagt voor een examen, ontvangt hiervoor een bewijsstuk.
4. De gang van zaken bij de examinering en alle regels met betrekking tot examens (zoals bezwaarmogelijkheden) zijn te vinden in het Examenreglement.

### Artikel 5.2 Examenreglement

1. Letsel Opleidingen zorgt ervoor dat bij aanmelding, maar uiterlijk voorafgaand aan het sluiten van de onderwijsovereenkomst, de student kennis heeft kunnen nemen van de inhoud van het Examenreglement. De student zorgt er ook zelf voor op de hoogte te zijn van de inhoud van het Examenreglement.
2. In het Examenreglement is tenminste opgenomen:
  - a. hoe de examencommissie is samengesteld en welke verantwoordelijkheden deze heeft;
  - b. de toelatingseisen tot het examen;
  - c. uit welke onderdelen het examen bestaat;
  - d. hoe de beoordeling gedaan wordt;
  - e. hoe bezwaar kan worden gemaakt tegen deze.

## Hoofdstuk 6. Huisregels en disciplinaire maatregelen

### Artikel 6.1 Huisregels

1. Van studenten, docenten en medewerkers wordt verwacht dat zij respectvol met elkaar omgaan.
2. Het is de studenten niet toegestaan om de voorzieningen van Letsel Opleidingen te gebruiken op een wijze die in strijd is met enig wettelijk voorschrift, dan wel - in redelijkheid - door anderen als kwetsend, beledigend of aanstootgevend kan worden ervaren, dan wel voornoemde voorzieningen in hoofdzaak te gebruiken voor activiteiten en/of doeleinden die geen verband houden met het onderwijs en/of de organisatie van Letsel Opleidingen en waarvoor door de directie van Letsel Opleidingen geen toestemming is verleend.
3. Het is niet toegestaan om op de opleidingslocaties van Letsel Opleidingen - ingeval van onderwijsactiviteiten - zodanige gezicht bedekkende kledingstukken en/of attributen te dragen dat non-verbale communicatie tussen docenten van Letsel Opleidingen en de student en tussen studenten onderling ernstig wordt beperkt. Het bepaalde in de vorige volzin geldt tevens op de momenten waarop de student in het kader van zijn of haar studie activiteiten bij of voor derden verricht.
4. Studenten die zich bevinden op de opleidingslocaties van Letsel Opleidingen zijn verplicht de aanwijzingen op te volgen die door of vanwege Letsel Opleidingen worden gegeven met betrekking tot het gebruik van voornoemde zaken.

## Artikel 6.2 Disciplinaire maatregelen

1. Als een student regels van Letsel Opleidingen overtreedt, kan de directie van Letsel Opleidingen strafmaatregelen nemen welke in verhouding zijn met de overtreding.
  2. Indien de docent en/of medewerker vindt dat de student het onderwijsleerproces verstoort, de veiligheid in gevaar brengt en/of zich schuldig maakt aan andere overtredingen, kan hij de student uit de opleidingsactiviteit verwijderen. De student meldt zich dan direct bij de daarvoor aangewezen medewerker.
  3. Letsel Opleidingen kan een student maximaal 5 werkdagen schorsen. De schorsing wordt schriftelijk bevestigd aan de student, onder vermelding van de duur van de schorsing en de motieven hiervoor.
  4. Indien vast komt te staan dat de onderwijsinstelling de student onrechtmatig heeft geschorst, heeft de instelling de verplichting om behulpzaam te zijn bij het inhalen van de gemiste programma-onderdelen. In voorkomende gevallen compenseert de instelling eventueel gemaakte kosten.
  5. Algemene gronden voor definitieve verwijdering zijn bijvoorbeeld:
    - a. een herhaalde ernstige overtreding van de regels van Letsel Opleidingen;
    - b. geweldpleging of dreigen met geweld;
    - c. seksuele intimidatie;
    - d. racistische uitlatingen;
    - e. diefstal;
    - f. langdurig verzuim zonder geldige reden;
    - g. het in bezit hebben, gebruiken of verhandelen van wapens.
  6. De directie van Letsel Opleidingen beslist over definitieve verwijdering van de student van opleiding. Zij meldt het voornemen tot definitieve verwijdering gemotiveerd in een brief aan de student. De student kan vervolgens binnen vijf werkdagen schriftelijk op het voornemen reageren. Daarna verzendt de directie van Letsel Opleidingen het definitieve besluit. Tijdens voornoemde procedure kan de directie de student de toegang tot de opleiding ontzeggen.
- 

## Hoofdstuk 7. Schade

### Artikel 7.1

1. Een student die schade veroorzaakt in (of aan bezittingen van) Letsel Opleidingen wordt daarvoor aansprakelijk gesteld volgens de in het Burgerlijk Wetboek geldende bepalingen. Het kan gaan om schade aan een andere persoon of spullen van die persoon, om schade aan de gebouwen of goederen van Letsel Opleidingen.
2. Daarnaast kan het opzettelijk veroorzaken van schade leiden tot nadere maatregelen zoals bedoeld in hoofdstuk 6 van dit studentenstatuut.
3. Letsel Opleidingen vergoedt geen schade door diefstal of verlies van bezittingen van studenten.

## Hoofdstuk 8. Klachtenregeling

### Artikel 8.1 Bezwaar, beroep en klachten

1. Letsel Opleidingen kent een Klachtenprocedure.
2. Elke betrokkene kan een klacht indienen over Letsel Opleidingen en haar activiteiten. Elke betrokkene kan zich met een klacht wenden tot de directie van Letsel Opleidingen. De directie van Letsel Opleidingen behandelt een klacht van de betrokkene conform het Klachtenreglement dat deel uitmaakt van dit Studentenstatuut.
3. Elke betrokkene kan bij de examencommissie bezwaar maken tegen de beoordeling van een examen. De examencommissie behandelt een bezwaar conform het Examenreglement dat voor de desbetreffende opleiding is opgesteld.
4. Onder betrokkene wordt in dit hoofdstuk verstaan: een student, een aanstaande student, een voormalige student, of een cursist.